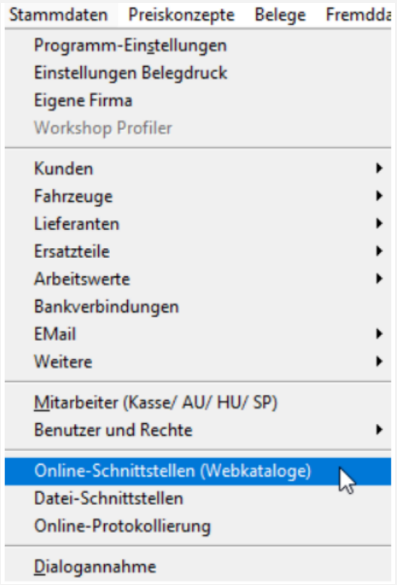
KFZ WIN: Dolphin Schnittstellen Einrichtung

Schritt-für-Schritt-Anleitung

Zunächst: Stellen Sie sicher, dass Ihr Programm auf dem neuesten Stand ist und alle verfügbaren Updates installiert sind.

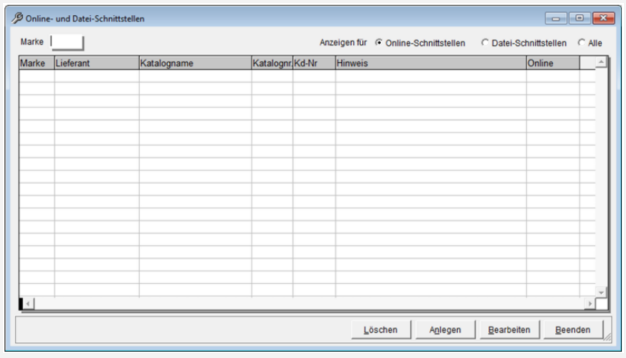
1 Webkatalog-Einstellungen öffnen

1. Öffnen Sie im Programm den Menüpunkt **„Stammdaten“**.
2. Rufen Sie dort die **„Webkatalog-Einstellungen“** auf.



2 Neuen Katalog anlegen

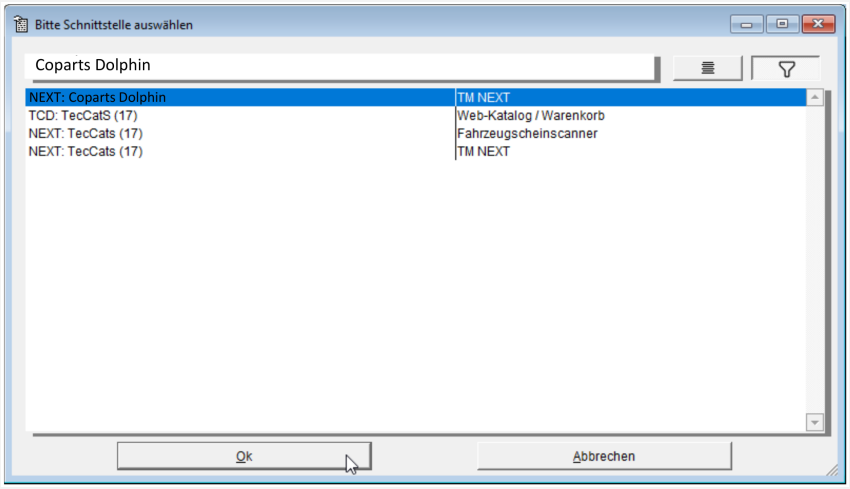
1. Klicken Sie im geöffneten Fenster auf die Schaltfläche **„Anlegen“**.
2. Es öffnet sich die Katalogauswahl.



3 Katalog auswählen

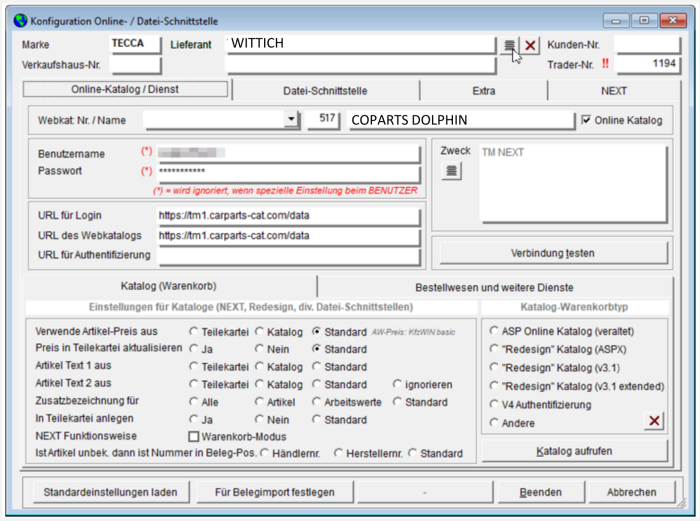
1. Nutzen Sie die **Suchfunktion** im oberen Bereich des Fensters.
2. Geben Sie den Suchbegriff **„COPARTS DOLPHIN“** ein.
3. Wählen Sie aus der Ergebnisliste den **„COPARTS DOLPHIN“-Katalog** mit dem Zweck **„TM NEXT“** aus.

Wichtig: Achten Sie unbedingt darauf, dass in der **zweiten Spalte** der Zweck **„TM NEXT“** angegeben ist.



4 Katalogeinstellungen vornehmen

1. Nach der Auswahl öffnet sich ein neues Fenster mit den Katalogeinstellungen.
2. Wählen Sie den passenden **Lieferanten** aus der Lieferantenliste aus.
3. Tragen Sie anschließend die folgenden **Zugangsdaten** ein:
   - Kundennummer
   - Benutzername
   - Passwort



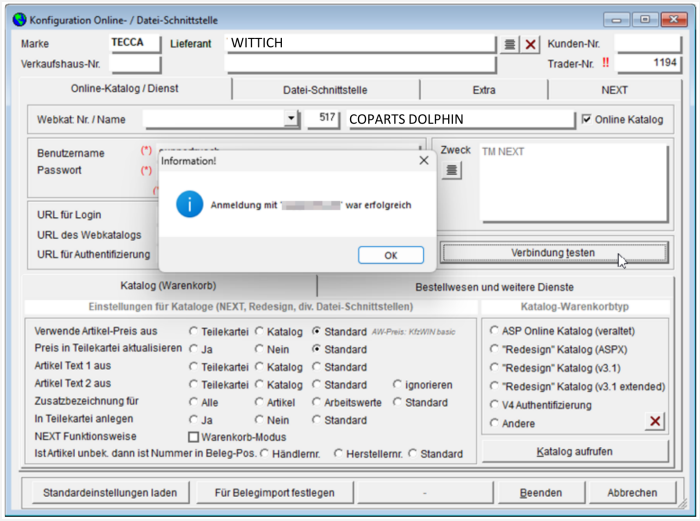
Hinweis: Die **Kundennummer** muss nur eingetragen werden, wenn dieses Feld mit **zwei roten Ausrufezeichen** gekennzeichnet ist.

5 Verbindung testen

1. Klicken Sie auf den Button **„Verbindung testen“**, um Ihre Eingaben zu überprüfen.
2. Es wird ein Verbindungstest zum Katalog durchgeführt.

Bei einem Fehler:
Prüfen Sie bitte die eingegebenen Zugangsdaten auf Richtigkeit.

Bei erfolgreichem Test:
Die Verbindung zum Katalog ist korrekt eingerichtet.



6 Optionale Einstellungen vornehmen

- Im unteren Bereich des Fensters können bei Bedarf zusätzliche Einstellungen für die Schnittstelle vorgenommen werden.
- Diese Einstellungen sind **optional** und können jederzeit erneut aufgerufen und angepasst werden.

7 Einrichtung abschließen

1. Beenden Sie die Einrichtung über die Schaltfläche **„Beenden“**.
Der NEXT-Katalog steht Ihnen nun im Beleg über den Button **„Import“** zur Verfügung.